

**آئین نامه آموزش دوره های تخصصی که در نوزدهمین نشست شورای آموزش دندانپزشکی
و تخصصی مورخ ۱۳۸۰/۱/۲۵ به تصویب رسیده است**

بخش اول - شرایط ورود و نام نویسی

- ماده ۱ -** شرایط ورود به دوره های دستیاری تخصصی دندانپزشکی بشرح ذیل است:
- ۱-۱ داشتن دکتری عمومی دندانپزشکی با تائید مراجع ذیصلاح .
 - ۲-۱ شرکت و قبولی نهایی در آزمون ورودی دستیاری برابر ضوابط مربوطه .
 - ۳-۱ عدم وجود منع قانونی جهت ادامه تحصیل برابر مقررات عمومی کشور.
 - ۴-۱ برخوردار بودن از سلامتی جسمی و روانی متناسب با هر رشته تحصیلی جهت ادامه تحصیل به تشخیص شورای پزشکی دانشگاه .
 - ۵-۱ سپردن تعهد با پرداخت شهریه برابر مقررات و توانین منقطع زمانی تحصیل طبق اعلام دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی.

ماده ۲ - پذیرفته شدگان نهایی آزمون ورودی دستیاری موظفند طبق اعلام دانشگاه محل تحصیل و حداکثر تا اول شهریورماه هر سال جهت ثبت نام مراجعه کنند عدم مراجعه تا زمان مقرر به منزله انصراف از تحصیل بوده و پس از اعلام دانشگاه محل تحصیل ، دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی برابر ضوابط خود پذیرفته شده و اجند شرایط بعدی را حداکثر تا نیمه شهریور معرفی مینماید.

تبصره ۱: انجام مراحل تائید صلاحیت های عمومی پذیرفته شدگان باید تا قبل از شهریور هر سال انجام شده باشد.

تبصره ۲: شروع دوره آموزشی دستیاران از ابتدای سال تحصیلی (اول مهرماه) همان سال میباشد.

بخش دوم - نظام آموزشی و طول دوره

ماده ۳ - نظام آموزشی دوره های تخصصی بصورت سالی و درمورد دروس به شکل ساعتی خواهد بود.

ماده ۴ - دروس دوره های تخصصی شامل دروس علوم پایه دروس علوم وابسته و دروس تخصصی برابر برنامه های آموزشی مصوب هر رشته تخصصی است.

تبصره: در دروس وابسته عملی بخش آموزش دهنده موظف است زمینه آموزش عملی دستیاران را برابر برنامه آموزشی حداقل به صورت آزرور فراهم نماید . مشارکت فعال و عملی دستیاران در اقدامات مختلف بالینی و درمانی در چارچوب برنامه آموزشی با توافقی مسئولین تخصصی هر دو گروه آموزشی امکان پذیر خواهد بود .

ماده ۵ - حضور دستیار در دوره های تخصصی با برنامه ریزی هر دانشکده بصورت تمام وقت (حداقل ۴۰ ساعت در هفته) در سال تقویمی کامل خواهد بود .

تبصره: دستیاران رشته جراحی دهان و فک و صورت بصورت معمول وسایر دستیاران حسب مورد موظف به حضور در برنامه های کتبک تنظیمی خواهد بود.

ماده ۶- طول دوره تخصصی در کلیه رشته های تخصصی سه سال تنویسی و در رشته جراحی دهان و فک و صورت پنج سال تنویسی خواهد بود.

تبصره: شش سنوات مجاز که دستیار میتواند دوره تخصصی را به پایان رساند حداکثرا سال بیش از طول دوره است این میزان در دوره تخصصی جراحی دهان و فک و صورت یکسال و نیم خواهد بود.

ماده ۷- تصویب نهایی نظارت و اجرای برنامه سالبانه تحصیلی دستیاران و طراحی ارزیابی های لازم در طول دوره با رعایت ضوابط موجود در برنامه آموزشی هر رشته تخصصی بر عهده شورای تخصصی هر دانشکده است.

ماده ۸- جهت حفظ خلالت و نوآوری و ایجاد رقابت علمی سالم، هر دانشکده میتواند با تأیید شورای تخصصی خود دروس نظری، عملی و با کارگاههای آموزشی مصوب کشوری بطور کامل ارائه شود و باعث افزایش طول دوره تحصیلی نگردد.

ماده ۹- ارزیابی دروس بصورت نمره از صفر تا بیست خواهد بود و در کارنامه دستیاران ثبت میگردد.

ماده ۱۰- به غیر از دستیاران آزاد سایرین در متابل ارائه گواهی انجام کار ماهیانه کمک هزینه دستاری را بر اساس مقررات دریافت میکنند.

ماده ۱۱- مقررات انضباطی دستیاران تابع آئین نامه انضباطی دانشجویان خواهد بود.

بخش سوم - حضور و غیاب مرخصی و انصراف

ماده ۱۲- دستیار برابری برنامه تنظیمی دانشکده موظف به حضور تمام وقت در دانشکده محل تحصیل و شرکت در برنامه های آموزشی تخصصی میباشد.

ماده ۱۳- غیبت تا ۱۰٪ ساعات هر درس نظری و با عملی موجب اخطار کتبی و غیبت بیش از این مقادیر علاوه بر اخطار کتبی موجب محرومیت از ارزیابی در آن درس خواهد بود و دستیار موظف به تکرار آن درس میباشد.

ماده ۱۴- هر دستیار در هر سال تحصیل (۱۲ ماه تنویسی) میتواند از یکماه از مرخصی استحقاقی استفاده نماید که نحوه و مجوز استفاده از این مرخصی با موافقت مسئول تخصصی گروه و سرپرست تخصصی دانشکده میباشد.

تبصره: استفاده از مرخصی استحقاقی در هر سال فقط برای همان سال معتبر است.

ماده ۱۵- در مواردی که تضای مرخصی و وقفه تحصیلی کمتر از یکسال باشد با توجه به برنامه آموزشی هر رشته حسب مورد تشخیص و تصمیم گیری با شورای تخصصی دانشکده است.

ماده ۱۶- دستیار میتواند بعلم بارداری - زایمان و بیماری به تشخیص شورای پزشکی دانشگاه با سایر دلایل موجه تضای مرخصی و وقفه تحصیلی حداکثر به مدت یکسال باشد. تصمیم گیری در موارد فوق به عهده شورای تخصصی دانشکده چگونگی محاسبه وقفه در سنوات تحصیلی مجاز بر عهده شورای آموزش دانشگاه است.

ماده ۱۷- در صورتی که دستباری مایل به ادامه تحصیل نباشد باید انصراف خود را کتبا از طریق گروه آموزشی مربوطه به اطلاع آموزش دانشکده برساند.

تبصره ۱: هر دستیار در طول دوره تحصیل فقط یک نوبت میتواند پس از انصراف بازگشت به تحصیل نماید و غیبت وی در زمان انصراف مشمول مقررات ماده ۱۳ خواهد شد.

تبصره ۲: دستیارانی که از تحصیل منصرف میشوند به مدت یکسال حق شرکت در امتحانات ورودی دستبازی را نخواهند داشت.

ماده ۱۸- در صورتی که دستیار پس از اعلام انصراف حداکثر طی یکماه نقاضای بازگشت به تحصیل داشته باشد در صورت موافقت شورای تخصصی دانشکده و تایید شورای آموزشی دانشگاه میتواند به تحصیل ادامه دهد.

ماده ۱۹- عدم حضور دستیار در برنامه آموزشی بدون اطلاع قبلی به منزله انصراف از تحصیل بوده و دانشکده موظف است موضوع را به دانشگاه و دبیرخانه اعلام نماید. در چنین مواردی پس از یکماه از زمان غیبت دستیار حکم انصراف از تحصیل وی صادر خواهد شد.

تبصره: موافقت با بازگشت به تحصیل دستیار پس از ارائه دلایل و مستندات عدم حضور در اختیار شورای تخصصی دانشکده و شورای آموزشی دانشگاه است.

بخش چهارم - تغییر رشته ، انتقال ، جابجائی ، میهمانی

ماده ۲۰- تغییر رشته و انتقال در دوره دستبازی ممنوع است.

ماده ۲۱- جابجائی دودستیار هم رشته و هم منقطع در صورت موافقت دانشگاهیای، بدهاء مقصد و دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی با رعایت کلیه مقررات و ضوابط آموزشی صرفاً در آغاز هر سال تحصیلی بلامانع است.

تبصره - نبات جابجائی بمنده دستیار است و انضباطی دروس گذراننده در دانشگاه بدهاء و مقصد برابر محتوای برنامه آموزشی و آئین نامه صورت خواهد گرفت.

ماده ۲۲- میهمان به صورت سالانه در دوره دستبازی ممنوع است.

تبصره - میهمان شدن جهت حداکثر دودرس نظری و یا عملی و یا کارگاهی در صورت موافقت دانشگاه بدهاء و مقصد با رعایت سایر ضوابط و مقررات بلامانع است.

بخش پنجم - ارزیابی پیشرفت تحصیلی

ماده ۲۳- ارزیابی پیشرفت تحصیلی دستیاران بر اساس نمره مکتبه صفر تا بیست در هر درس و سایر ارزیابی های کلی (ماهانه ، میانسال و) و محتوای مصوب شورای تخصصی هر دانشکده میباشد.

ماده ۲۴- حداقل نمره قبولی در هر درس نظری یا عملی ۱۳ است که توسط استاد یا اساتید مربوطه با تائید مسئول تخصصی و از طریق مدیر گروه به آموزش دانشکده ارسال میگردد.

ماده ۲۵- کسب میانگین ۱۴ از دروس هر سال ضروری است.

تصمیم: با توجه به اصل ماده ۲۳ در خصوص ارزیابی پیشرفت تحصیلی دستیاران و اجرای مصوبات شورای تخصصی دانشکده در شورای تخصصی مورخ ۱۳۸۰/۶/۶ ارزشیابی سالیانه دستیاران مورد بحث و بررسی قرار گرفت و موارد زیر به تصویب رسید.

الف- آزمون سالیانه جهت ارزیابی پیشرفت تحصیلی دستیاران برگزار می‌گردد.

ب- در پایان هر سال تحصیلی دستیار می‌تواند در آزمون سالیانه شرکت نماید که با توجه به ماده ۲۴ حداقل نمره ۱۳ در دروس نظری و عملی و با رعایت ماده ۲۵ میانگین ۱۴ را در دروس گذرانیده کسب کرده باشد.

ج- آزمون سالیانه بصورت متمرکز در دانشکده و با حضور کلیه دستیاران واجد شرایط فوق برگزار می‌گردد.

د- چگونگی اجرای آزمون سالیانه بر اساس مصوبات شورای تخصصی دانشکده و دستورالعمل سرپرست دوره های تخصصی دانشکده خواهد بود.

ه- در میانگین کل آزمون سالیانه ۶۰٪ و میانگین دروس نظری و عملی سالیانه ۵۰٪ نمره دستیار را تعیین میکند. که حداقل میانگین کل تئوری ۱۴ می‌باشد.

ماده ۲۶- دوره تخصصی دستیارانی که در ۲ سال از دوره تخصصی موفق به کسب میانگین ۱۴ نشوند، خانمه بانته تلفنی میشود این دستیاران مجاز به ادامه تحصیل نبوده حکم اخراج دریافت نمایند.

ماده ۲۷- دستیارانی که به دلیل انصراف و یا ضعف آموزشی اخراج میشوند طبق مقررات موظف به پرداخت خسارت برابر ضوابط مربوطه می‌باشند.

بخش هشتم - سافت (اجرائی آموزشی دوره های دستیاری)

ماده ۲۸- ساختار اجرائی آموزش دوره های تخصصی در هر دانشکده بشرح مندرج در مواد بعدی آئین نامه می‌باشد.

ماده ۲۹- جهت همکاری با معاونت آموزشی و تصدی مسئولیت سرپرست تخصصی دانشکده یک نفر از اعضای هیئت علمی علاقمند دانشکده با سابقه علمی و اجرائی مطلوب و حتی الامکان از بالاترین سطوح علمی دانشگاهی توسط ریاست دانشکده انتخاب و به مدت ۲ سال با حکم رئیس دانشگاه منصوب می‌گردد.

ماده ۳۰- در هر گروه آموزشی جهت تعیین مسئول تخصصی گروه کمیته ای متشکل از مدیر گروه، سرپرست تخصصی دانشکده و معاونت آموزشی تشکیل و فردی را به عنوان مسئول تخصصی گروه به ریاست دانشکده پیشنهاد می‌نماید تا حکم ری به مدت ۲ سال توسط رئیس دانشکده صادر گردد.

ماده ۳۱- شورای تخصصی دانشکده که تحت نظرمستقیم رئیس هر دانشکده تشکیل میشود متشکل از رئیس دانشکده، معاون آموزشی، معاون پژوهشی، سرپرست تخصصی، مسئولین تخصصی گروههای آموزشی و خندانگیزان ۲ نفر به پیشنهاد سرپرست تخصصی دانشکده و موافقت رئیس دانشکده می‌باشد. شورای تخصصی مسئول برنامه ریزی و تصمیم گیری در مورد مسائل آموزش دوره های تخصصی دانشکده و سایر مواردی است که در این آئین نامه به شورا محول شده است.

تبصره - احکام صادر در خصوص سمت هایی که در آئین نامه مدیریت دانشگاهها و موسسات آموزش عالی مصوب ۱۳۷۰/۶/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی در تشکیلات سازمانی دانشکده وجود ندارد بصورت انشایی خواهد بود.

بخش هفتم - (ساله تخصصی)

ماده ۳۲ - کلیه دستیاران موظف به ارائه رساله تخصصی در حیطه رشته تخصصی مربوطه و تحت نظر استاد راهنما میباشند.

تبصره - استاد مشاور رساله تخصصی باید عضو هیات علمی آموزش یا پژوهشی باشد.

ماده ۳۳ - استاد راهنما از بین اعضای هیئت علمی گروه آموزشی با درجه حداقل ۵ سال سابقه آموزشی انتخاب میشود. استاد راهنما باید کارگاه روش تحقیق را گذرانده باشد و داشتن حداقل یک مقاله تحقیقاتی در یکی از مجلات معتبر داخلی یا خارجی و یا راهنمایی حداقل ۲ رساله دوره دکتری عمومی دندانپزشکی در سابقه استاد راهنما الزامی است.

تبصره - در مواردی که موضوع تحقیق نیاز به فعالیت مشترک بین گروههای آموزشی اصلی و گروه آموزشی دیگری داشته باشد انتخاب استاد راهنمای دوم از گروه آموزشی دوم با تأیید گروه آموزشی و تصویب شورای تخصصی دانشکده بلامانع است.

ماده ۳۴ - دستیاران باید در پایان سال اول دوره تخصصی عنوان رساله انتخابی خود را پس از طی کلیه مراحل در آموزش دانشکده به ثبت رسانند.

تبصره - در مورد رشته جراحی دهان و فک و صورت این مهلت تا پایان سال دوم دستیار می باشد.

ماده ۳۵ - مراحل انتخاب و ثبت رساله به شرح ذیل خواهد بود:

- پس از بررسی متدولوژی طرح تحقیقاتی عنوان رساله تخصصی در شورای گروه از نظر اهمیت، تکراری نبودن و همخوانی با نیاز جامعه تأیید میگردد.

- متدولوژی رساله تخصصی توسط شورای پژوهشی دانشکده تأیید میگردد.

- عنوان رساله تخصصی تأیید شده توسط گروه آموزشی و شورای پژوهشی دانشکده در آموزش دانشکده ثبت میگردد و تاریخ ثبت در آموزش ملاک خواهد بود.

ماده ۳۶ - طرح تحقیقاتی رساله تخصصی میتواند به عنوان طرح تحقیقاتی مصوب به معاونت پژوهشی دانشگاه جهت انجام مراحل مربوط ارسال گردد.

ماده ۳۷ - پس از آماده شدن رساله تخصصی با تأیید استاد راهنما و دفاع از رساله در نیمه دوم سال آخر با رعایت سایر ضوابط انجام میگردد.

ماده ۳۸ - پس از درخواست کتبی دستیار که به تأیید استاد راهنما رسیده باشد جلسه داوری با دعوت سرپرست تخصصی دانشکده به عنوان دبیر هیات داوران تشکیل میشود.

ماده ۳۹- ترکیب هیات داوران بشرح ذیل خواهد بود:

۱- استاد یا اساتید راهنما

۲- استاد مشاور (یا یک نفر به انتخاب استاد راهنما در صورتی که رساله استاد مشاور نداشته باشد)

۳- معاون آموزشی یا نماینده وی

۴- معاون پژوهشی یا نماینده وی

۵- سرپرست تخصصی دانشکده یا نماینده وی

۶- مدیر گروه یا نماینده وی

۷- مسئول تخصصی گروه

تبصره ۱- جلسه دفاع با حضور حداقل ۵ نفر از هیات داوران رسمی خواهد بود حضور استاد راهنما در این جلسه الزامی است.

تبصره ۲- در صورت صلاحدید سرپرست تخصصی دانشکده و در صورت ارتباط با عنوان رساله تخصصی حداکثر ۲ نفر از اعضای هیئت علمی سایر رشته های مرتبط دندانپزشکی و یا دانشکده های دیگر با درجه حداقل استادیاری به ترکیب هیات داوران اضافه خواهد شد.

ماده ۴۰- ارزیابی رساله تخصصی براساس نمره از صفر تا بیست خواهد بود و حداقل نمره قابل قبول ۱۵ می باشد. که در کارنامه دسپار ثبت و در میانگین وی محاسبه میشود.